

(別紙様式1)

確認年月日	契約係長	起案者
<h2>建設業退職金共済証紙購入確認書</h2> <p>下記の工事についての建設業退職金共済証紙の購入を掛金収納書により確認します。</p> <p>工 事 番 号</p> <p>工 事 名</p> <p>契 約 金 額</p> <p>契 約 年 月 日 平 成 年 月 日</p> <p>請 負 者</p>		

<h3>掛金収納書貼付欄</h3> <p>《建設業退職金共済証紙購入確認書提出要領》</p> <p>銀行(金融機関)で建退共共済証紙を購入し、その掛金収納書 (<u>契約者が発注者へ</u>)をここに貼付する</p> <p>発注者へ本様式を提出する(契約日から1ヶ月以内)</p>
--